

(公益財団法人 横浜市国際交流協会専任職員)

鶴見国際交流ラウンジ 専任職員(ネパール語担当)募集

公益財団法人横浜市国際交流協会(YOKE)では、次のとおり鶴見国際交流ラウンジ専任職員(ネパール語担当)を募集します。

1 職務内容

「鶴見国際交流ラウンジ」専任職員

- (1) 在住外国人の方への相談窓口対応業務
- (2) 市民通訳ボランティア、鶴見国語学ボランティアの派遣斡旋
- (3) 地域づくり事業のサポート業務(多文化共生の各種イベント、各種教室の運営)

2 勤務時間

(原則) ●昼間スタッフ:週7時間

↳原則として9時00分～17時00分、または8時45分～16:45分(休憩:1時間)

●夜間スタッフ:週4時間

↳17:00～21:00

セミナー、イベント等の開催により勤務時間が変更になることもあります

12月29日～翌1月3日、毎月第3水曜日は休館

※いずれも勤務できることが望ましいが、叶わない場合はいずれかでも可。

3 勤務地

鶴見国際交流ラウンジ

横浜市鶴見区鶴見中央1-31-2 シークレイン2F

JR 京浜東北線「鶴見駅」東口より徒歩2分

京浜急行線「京急鶴見駅」より徒歩2分

4 応募条件

- (1) 相談対応ができる方(経験があると尚可)
- (2) 多文化共生推進事業の企画・運営のサポートができる方
- (3) ラウンジの事業対象者に寄り添う姿勢のある方
- (4) 外国語で情報提供が可能な方
- (5) パソコンの知識、技術があること(メール、ワード、エクセル、パワーポイント等)

※国籍・学歴は問いませんが、外国籍の方は日本語での相談対応、漢字を含めた読み書きが可能であること(JLPTのNI～N2レベル必須)、就労可能な在留資格を持っている方

※鶴見国際交流ラウンジの事業内容についてはホームページをご参照ください

※相談窓口対応経験歓迎

5 採用時期

2024年5月以降(勤務開始日は応相談)

6 雇用期間

採用日から2025年3月31日まで

(但し当協会が鶴見国際交流ラウンジを受託期間中は年度ごとに更新の可能性あり)

7 給与等

時給:1,200円

その他:年次有給休暇・夏季休暇等、福利厚生あり

通勤手当支給(当協会規定による)

8 応募方法

所定の応募用紙に必要事項を記入し、電子メールで送付してください。

※応募用紙は当協会ホームページ「採用情報/『鶴見国際交流ラウンジ』専任職員ネパール語スタッフ募集」欄からダウンロードしてください、

<https://www.yokeweb.com/saiyo/>

【送付先電子メールアドレス】 saiyo.tsurumi@yoke.or.jp

【締切り】 採用決定次第終了

9 選考方法

(1)一次選考(書類審査)

※選考結果は応募された方全員に電子メールで通知します。

(2)二次選考(面接)

※書類選考を通過された方のみ行います

※一次選考通過者には、面接時間等についてもお知らせいたします

【面接会場】鶴見国際交流ラウンジ(横浜市鶴見区鶴見中央 1-31-2 シークレイン2階)

【アクセス】JR京浜東北線または京急「鶴見駅」下車徒歩2分

※ 応募用紙に虚偽の記載があった場合は採用を取り消します

※ 提出いただいた応募用紙は返却いたしません。当協会個人情報保護規程に基づき適正に管理廃棄いたします

10 問合せ

公益財団法人 横浜市国際交流協会鶴見国際交流ラウンジ採用担当

電話:045-511-5311 ※平日の10:00~17:00

※この募集については当協会ホームページ「採用情報/『鶴見国際交流ラウンジ』専任職員募集」にも掲載しています。応募用紙もダウンロードできますので、こちらをご覧ください。

鶴見国際交流ラウンジとは？

2010年12月、鶴見駅東口駅前「シークレイン」の2階に、鶴見国際交流ラウンジが開設されました。鶴見区に住む外国人の各種支援や多文化共生の拠点となる公共施設です。運営は鶴見区役所から委託を受け公益財団法人横浜市国際交流協会が担っています。窓口では7言語で相談対応と情報提供を行うほか、日本語教室や外国につながる子どもたちの学習支援教室などのサポートや、多文化理解のための交流事業などを実施しています。その他、多文化共生関連のボランティアグループの活動を支援するため、研修室の貸し出しも行っていきます。